



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Massimo D'Azeglio, 1 - 71030 MATTINATA

Tel. e fax 0884550102

e-mail fgic80800p@istruzione.it pec fgic80800p@pec.istruzione.it - www.comprensivomattinata.it  
C.F. 83001790712 Cod. Min. FGIC80800P - Codice Univoco: UFNUQ6

Responsabile del procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Gelsomina D'Anna  
Ufficio Didattica/GM

Al Consiglio d'Istituto  
All'Albo on line  
Al Sito della scuola

**OGGETTO:** nomina commissione tecnica a.s. 2018/19.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il Regolamento di contabilità scolastica decreto n° 44/2001;
- **VISTO** il R.D. 18/11/1923, n° 2440 e successive modificazioni;
- **VISTO** il R.D.23/05/1924, n° 827 e successive modificazioni;
- **VISTO** il DPR 18/04/1994, n° 573, regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione delle pubbliche forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria;
- **VISTO** in particolare l'art. 91 del Regolamento per la contabilità generale dello Stato;
- **VALUTATA** l'opportunità di costituire per l'a.s. 2018/2019 una speciale commissione consultiva composta di soggetti di piena fiducia dell'amministrazione aggiudicatrice e professionalmente qualificati a cui affidare il compito di procedere all'esame e alla valutazione delle offerte e formulare pareri in merito allo svolgimento dell'attività contrattuale di competenza rispettivamente del Consiglio d'Istituto e del Dirigente Scolastico;
- **VALUTATA** altresì la necessità di affidare alla stessa commissione lo svolgimento dell'attività preparatoria dell'attività contrattuale e la determinazione dei criteri di valutazioni per la vendita di beni fuori uso e inservibili, nonché l'attività di collaudo delle forniture di beni e servizi acquisiti dall'istituzione scolastica;

**DISPONE**

**Art. 1** – La Commissione, a cui sono demandati l'esame e la valutazione delle offerte relative all'attività contrattuale svolta dall'istituzione scolastica, di competenza rispettivamente del Consiglio d'Istituto e del Dirigente Scolastico, è formata dai seguenti componenti:

- Prof. Giuseppe CIUFFREDA Presidente
- DSGA Libera Maria ARGENTIERI Componente
- Prof.ssa Eleonora GRAVINESE Componente

**Art. 2** – L'attività della commissione è limitata all'a.s. 2018/2019;

**Art. 3** – Alla commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- esprimere pareri tecnici facoltativi in materia contrattuale a richiesta del Dirigente Scolastico e del Consiglio



d'Istituto;

esprimere pareri tecnici facoltativi relativamente ai progetti PON FESR a.s. 2018/19;

- svolgere indagini di mercato al fine di fornire ogni utile elemento di valutazione sulla congruità dei prezzi e dei costi dei beni e servizi al dirigente e al Collegio docenti in sede di elaborazione del programma annuale;
- in relazione alle singole attività contrattuali è affidato il compito di predisporre le prescrizioni tecniche, capitolati, bandi di gare; predisporre le richieste di preventivo; aprire le offerte; esaminare la documentazione e accertare la regolarità; stabilire i coefficienti di valutazione tecnica da attribuire agli elementi di qualità nelle gare, di aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente; valutare gli elementi che caratterizzano i beni sulla scorta di coefficienti di valutazione stabiliti;
- formulare la graduatoria di merito delle offerte esaminate, debitamente motivata;
- procedere alle operazioni di collaudo di cui all'art. 36 del regolamento di contabilità scolastica.

**Art. 4** – La commissione nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento: la commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con un verbale a firma di tutti i componenti.

**Art. 5** – Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate direttamente dalla commissione che provvederà alla nomina, al proprio interno, di un componente con funzioni di segretario.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Gelsomina D'Anna

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs: n. 39/1993)