



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Silvio Pellico, 16- 71030 MATTINATA

Tel. e fax 0884550102

e-mail fgic80800p@istruzione.it pec fgic80800p@pec.istruzione.it - www.comprensivomattinata.edu.it

C.F. 83001790712 Cod. Min. FGIC80800P - Codice Univoco: UFNUQ6

Prot. n. 3635/II.2

Mattinata, 3/10/2020

Circolare n. 14

**Responsabile del procedimento
D.S. prof.ssa Gelsomina D'Anna**

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MATTINATA

AI SIG.RI GENITORI DEGLI ALUNNI DELL'I.C.

Oggetto: Procedura Assemblea per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, interclasse e Consigli di classe.

Come da calendario degli impegni per l'A.S. 2020/21 si terranno le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei rispettivi Consigli, secondo la seguente cadenza temporale:

- **Scuola Primaria:** martedì 13 ottobre
- **Scuola dell'Infanzia:** giovedì 15 ottobre.
- **Scuola Secondaria di primo grado:** martedì 20 ottobre.

Nel rispetto della normativa vigente in questo anno scolastico, gli incontri con gli insegnanti e la votazione avverranno nella seguente modalità:

Gli insegnanti incontreranno i genitori in videoconferenza dalle ore 15.00 alle ore 15.30.

Ai genitori sarà inviato il link per il collegamento dagli insegnanti che presiederanno la riunione.

Il coordinatore o il referente apre la riunione, ammette i genitori che chiedono di partecipare, fa l'appello e prende nota dei presenti; fa il punto sulla situazione della classe, presenta i compiti dei rappresentanti dei genitori e invita a proseguire l'incontro senza l'insegnante per accordarsi sulle candidature e votare.

La scheda elettorale è allegata alla presente, va stampata e compilata in ogni sua parte.

Dalle ore **16.30** alle ore **18.00** i genitori presenti alla riunione si recheranno presso il plesso di appartenenza dei propri figli dove saranno allestite le urne.

Uno alla volta, coordinati dal personale in servizio, metteranno la scheda compilata nell'urna predisposta.

Si raccomanda la puntualità in ogni fase descritta dalla presente circolare.



f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gelsomina D'ANNA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d. lgs. n. 39/1993)