



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Silvio Pellico, 16- 71030 MATTINATA

Tel. e fax 0884550102

e-mail fgic80800p@istruzione.it pec fgic80800p@pec.istruzione.it www.comprensivomattinata.edu.it

C.F. 83001790712 Cod. Min. FGIC80800P - Codice Univoco: UFNUQ6

Circolare n. 20

Mattinata, 19/10/2022

Ai Signori Genitori
Ai Docenti
dell'Istituto Comprensivo di Mattinata
Al Personale ATA
Al RE
Al Sito web
E p.c. Alla DSGA

Oggetto: funzionamento didattico

Tutti i docenti sono tenuti al rispetto scrupoloso delle seguenti disposizioni:

✓ **INGRESSO DEGLI ALUNNI**

L'insegnante in servizio alla prima ora deve essere in classe, a norma del c. 5 dell'art. 29 del C.C.N.L. del 29.11.2007, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

✓ **INIZIO EFFETTIVO DELLE LEZIONI**

Il periodo di asestamento della classe, all'inizio dell'attività didattica o tra una lezione e l'altra, deve essere ridotto al minimo, in modo da sfruttare al massimo la presenza del docente tra gli alunni.

✓ **GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE**

Le assenze degli alunni devono essere giustificate dai genitori/tutori/esercenti la potestà genitoriale tramite l'apposita funzione di accesso al RE.

✓ **INGRESSI RITARDATI E USCITE ANTICIPATE**

I docenti presenti nelle classi secondo l'orario di servizio (anche supplenti) sono delegati ad autorizzare le richieste, presentate dai genitori o loro delegati, per gli ingressi ritardati e le uscite anticipate degli alunni.

✓ **CAMBIO DELLA CLASSE**

Il cambio della classe deve essere effettuato rapidamente; pertanto al cambio dell'ora il docente deve recarsi con celerità nell'altra classe. La vigilanza sarà affidata al Collaboratore Scolastico, come specificato nel successivo punto "momentanea assenza dalla classe".

✓ *RICREAZIONE*

La ricreazione si effettua dalle ore 10.20 alle ore 10.30 scuola secondaria di I grado, dalle ore 10,15 alle ore 10,30 scuola primaria; la vigilanza, che deve essere attenta ed ininterrotta, è affidata al docente in servizio alla seconda ora.

✓ *MOMENTANEA ASSENZA DALLA CLASSE*

Quando si è costretti, in casi eccezionali, ad assentarsi momentaneamente dalla classe, si deve sempre affidare la vigilanza degli alunni ad un collaboratore scolastico.

✓ *ULTIMA ORA DI LEZIONE*

Gli alunni devono prepararsi ad uscire negli ultimi 3-4 minuti di lezione, evitando rumorosi spostamenti di sedie e banchi; indi, al suono della campanella (e non prima), devono portarsi negli atri e disporsi in fila ordinatamente, avviandosi all'uscita solo su ordine dell'insegnante, il quale li accompagnerà fin sul cancello della scuola.

✓ *USO DEI CELLULARI*

Durante il servizio di docenza, in qualsiasi ambito della scuola, è vietato l'uso del telefono cellulare, sia per ricevere sia per effettuare chiamate. La presente disposizione vige sia per i docenti che per gli alunni. Nel caso il docente rinvenga il cellulare di un alunno, lo ritira, lo inserisce in busta chiusa e ne firma i lembi, lo consegna in segreteria che lo custodisce in cassaforte, fa chiamare i genitori o loro delegati maggiorenni e lo consegna nelle loro mani.

- *DIVIETO DI FUMO*

Ai sensi della Legge 16/01/2003, n. 3, si ricorda a tutto il personale della scuola che è fatto divieto di fumare in tutti gli spazi afferenti all'Istituto Comprensivo di Mattinata.

- *INGRESSO GENITORI*

I genitori e gli alunni sono invitati a prestare attenzione nella preparazione del materiale da portare a scuola. Pertanto, al fine di non interrompere continuamente la lezione ed evitare disagi all'intera classe, è fatto divieto ai genitori o loro delegati di entrare a scuola per consegnare l'oggetto dimenticato dagli alunni a casa.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Pio Maria D'Amore
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)*